

Iłowo – Osada, dnia 03.08.2020r.

.....  
pieczęć zamawiającego

**wykonawcy/wszyscy**

**Z a p r o s z e n i e**  
**do składania ofert dotyczące zamówienia,**  
**którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty**  
**określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn zm.)**

## **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie, ul. Wyzwolenia 11, 13-240 Iłowo -Osada reprezentowana przez Dyrektora zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie swojej oferty na:

**Remont pomieszczeń w budynku szkolnym Zespołu Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie**

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Remont pomieszczeń w budynku szkolnym Zespołu Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie:

Zakres:

- Rozebranie posadzki z płytek na zaprawie cementowej – 75 m<sup>2</sup>
- Warstwy wyrównujące i wygładzające z zaprawy samopoziomującej grubości 5 mm wykonywane w pomieszczeniach o pow. do 8 m<sup>2</sup> – 75 m<sup>2</sup>
- Gruntowanie podłoży preparatami "CERESIT CT 17" - powierzchnie poziome
- Posadzki jedno i dwubarwne z płytek terakotowych w wym. 30x30 luzem na zaprawie klejowej, fugowane w pomieszczeniach o pow. ponad 8m<sup>2</sup>, układanych metodą kombinowaną, układanie w "karo"
- Cokoliki z płytek terakotowych o wysokości do 10 cm na zaprawie klejowej, fugowane w pomieszczeniach o pow. ponad 8m<sup>2</sup>. – 53,49 m
- Wywóz gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi do 1·km

Szczegółowy zakres przedstawiony został w przedmiarze robót (załącznik nr 1), który stanowi formę pomocniczą, poglądową i uzupełniającą do sporządzenia oferty.

2. W okresie realizacji umowy wykonawca jest zobowiązany do dysponowania osobami oraz potencjałem technicznym (narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi), w asortymencie i ilościach niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki

budowlanej dla uzyskania finalnego efektu określonego przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca dokona profesjonalnego i zgodnego z przepisami oznakowania miejsca robót; oznakowanie to powinno być estetyczne, czytelne, wykonane z materiałów odblaskowych; odpowiadać wymogom przepisów prawa budowlanego.
5. Wykonawca ma obowiązek utrzymania ładu i porządku na terenie wykonywania robót, a po ich zakończeniu usunięcie poza teren ich wykonywania wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania.
6. Wszelkie materiały rozbiórkowe nie nadające się do powtórnego użycia Wykonawca ma obowiązek wywieźć i zutylizować własnym staraniem i na własny koszt.
7. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej celem zweryfikowania wymiarów i zakresu przewidzianych prac do wykonania.

### **III. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamierzenia do 28 sierpnia 2020r.

### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Jedynym kryterium przyjętym przez Zamawiającego jest - CENA Brutto 100%
2. Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty kryterium najniższej ceny oferty na wykonanie całego zadania. Wykonawca wystawi fakturę.

### **V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe dla zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego)
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych.

3. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
4. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie przedłożonej powyżej informacji lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

**W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie  
w terenie warunków wykonania zamówienia.**

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.
7. Zamawiający podpisze umowy z wyłonionym Wykonawcą w toku niniejszego postępowania na każde zadanie oddzielnie. Wykonawca wystawi fakturę.

## **VI. FORMA OFERTY**

1. Oferta winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Oferty, które wpłyną do Zespołu Szkół po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia jest: Anita Radzymińska tel.(23) 654 10 28

## VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem:

Zespół Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie  
ul. Wyzwolenia 11  
13-240 Iłowo -Osada

Oferta na remont pomieszczeń w budynku szkolnym Zespołu Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie

2. Ofertę należy przesać do dnia: **11.08.2020r.** do godz. **10<sup>00</sup>** (**oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane**)  
- pocztą na adres : Zespół Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie, ul. Wyzwolenia 11, 13-240 Iłowo -Osada (decyduje data wpływu)
3. Ofertę zgodną z opisem przedstawionym w rozdz. VII pkt 1 można złożyć osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół nr 1 w Iłowie-Osadzie, ul. Wyzwolenia 11, 13-240 Iłowo –Osada.

## VIII. OTWARCIE OFERT

1. Termin otwarcia ofert: w dniu **11.08.2019r.** o godz. **10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego – sekretariat.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda ceny, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty.

## IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy jest Zamawiający.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować na adres Zamawiającego lub adres email: iod.zs1.ilowo@.pl
3. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej RODO) w celu przygotowania, realizacji i rozliczenia niniejszej umowy.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy.
5. Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do wykonania umowy oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z uwzględnieniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Zlecającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych w celu zawarcia, wykonania i realizacji umowy.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## X. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ nr 1  
w Iłowie Osadzie  
*mgr Anita Radzymińska*